

Credit Back Office Litigation Officer (f/m/x)

bpost banque est le résultat d'un partenariat entre bpost et BNP Paribas Fortis et est gérée de manière totalement autonome dans un cadre d'équivalence entre les deux actionnaires.

bpost est le distributeur des produits commercialisés par bpost banque. Nous bénéficions par ailleurs du savoir-faire bancaire du groupe BNP Paribas pour le développement et le lancement de nos produits.

Depuis sa création en 1995, bpost banque est devenue une banque à part entière, proposant une offre complète de produits simples de banque et d'assurance. Elle s'est positionnée dès le départ comme une banque à visage humain, à laquelle tout le monde peut s'adresser.

bpost banque gère aujourd'hui 10 milliards d'euros d'actifs pour le compte de plus de 600.000 clients actifs.

Mission



La mission et les tâches-clés sont principalement subdivisées en 3 catégories :

1. Litigation:

- Vous êtes responsable du lancement et du suivi proactif des procédures juridiques en matière de gestion de contenu (conciliation, saisie immobilière, vente publique, faillites ...) pour les crédits hypothécaires ;
- Vous suivez les débiteurs par écrit et par téléphone pour le recouvrement des arriérés de paiement et le respect des règlements d'apurement ;
- Vous pouvez utiliser votre force de persuasion pour inciter les clients à rembourser ;
- Vous êtes en contact avec des clients dans le cadre du suivi de leur crédit hypothécaire ou crédit à la consommation, ainsi qu'avec des notaires, des huissiers de justice, des médiateurs de dettes et des avocats.

2. Décisions d'opportunité:

- Vous êtes responsable de l'analyse et du traitement des modifications non contractuelles des modalités de crédit (désolidarisation, libération, révision de taux...) du contrat de crédit ;
- Vous formulez votre avis ou votre décision que vous soumettez au comité de crédit pour approbation ;
- Vous communiquez la décision à notre partenaire d'externalisation pour la suite du traitement.

3. Administration:

- Vous êtes responsable du traitement des tâches administratives liées à vos dossiers de contentieux et aux décisions d'opportunité.

Profil



- Vous êtes titulaire d'un bachelier à orientation juridique ou avez une expérience dans une fonction similaire ;
- Une expérience dans une fonction similaire (Recovery/Back office) constitue un atout ;
- Vous pouvez vous exprimer couramment en néerlandais ET en français ;
- Vous disposez d'excellentes aptitudes sociales et communicatives, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Vous avez de solides compétences administratives ;
- Vous êtes rigoureux, ponctuel et avez le sens du détail ;
- Vous travaillez de manière méthodique et efficace. Vous aimez organiser et structurer, vous fixez des priorités dans l'approche des tâches et surveillez leur timing et leur déroulement ;
- Vous répondez proactivement aux besoins de nos clients et leur donnez des conseils de manière professionnelle et orientée client ;
- Vous avez envie d'apprendre et êtes intéressé par le secteur financier ;
- Vous avez une forte personnalité et savez faire preuve d'assertivité ;
- Vous êtes capable de travailler de manière autonome et en équipe ;
- Un état d'esprit positif est indispensable. Votre esprit d'initiative et votre enthousiasme constituent en effet la vitrine de notre entreprise.

Nous offrons



- Vous aurez l'opportunité unique d'élargir et de diversifier votre expérience dans un cadre de travail dynamique et stimulant, en pleine évolution ;
- La possibilité de suivre diverses formations ;
- Un salaire attractif, complété par des avantages extralégaux, en rapport avec votre expérience ;
- La possibilité de télétravailler ;
- Cette offre d'emploi à temps plein est également ouverte pour un temps partiel à 90% ou 80% ;
- Un emploi au cœur de Bruxelles, dans des bureaux modernes, facilement accessible en transports en commun et très proche du centre commercial ;
- Chez bpost banque, nous souhaitons attirer des femmes et des hommes de tout âge et issus de divers horizons et ayant leur propre expérience.

Apprenez-en plus sur nous : <https://www.bpostbanque.be/bpb/offres-d-emploi>

Intéressé(e) ?



Si vous êtes intéressé(e) par cette opportunité, envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à jobs@bpostbanque.be.



Soyons clairs